

Základní škola a Mateřská škola Prostějov, Melantrichova ul.60	
ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY	
Část: 15 VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY	
Číslo jednací:	zsmel 438/2023
Vypracovala:	Jitka Fialová, vedoucí vychovatelka
Schválil:	Mgr. Roman Pazdera, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne:	1. 9. 2023
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2023
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	4. 9. 2023
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu tento vnitřní řád školní družiny. Tato směrnice určuje pravidla provozu, a režim školní družiny.

Zásady směrnice:

- Musí být vydána písemně.
- Nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy.
- Nesmí být vydána se zpětnou účinností.
- Vzniká na dobu neurčitou.

1 Poslání školní družiny

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky. Činnost družiny je určena přednostně pro žáky prvního stupně základní školy.

2 Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve školní družině a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

2.1 Práva žáků

- Na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tematických akcích zajišťovaných školní družinou.

- b) Na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.
- c) Na odpočinek, hru a oddechové činnosti, odpovídající jejich věku, jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech.
- d) Na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí.
- e) Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, proti zásahům do soukromého života.
- f) Na seznámení se všemi směrnicemi, vztahujícími se k jejich pobytu a činnosti ve školní družině.
- g) Na vyjádření se ke všem rozhodnutím, týkajícím se podstatných záležitostí jejich výchovy, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost, která odpovídá jejich věku a stupni vývoje.

2.2 Povinnosti žáků

- a) Řádně docházet do školní družiny.
- b) Dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
- c) Plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.
- d) Informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
- e) Dokládat důvody své nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem.
- f) Oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.
- g) Žák nesmí bez souhlasu vychovatelky opustit prostor družiny (třidu, budovu školy, hřiště apod.).
- h) Žákům se nedovoluje při činnostech školní družiny a na akcích pořádaných školní družinou používat mobilní telefon, tablet, chytré hodinky a jakkoli s ním manipulovat. Mobilní telefon a chytré hodinky může použít jen v naléhavém po předchozí domluvě s vychovatelkou.
- i) Zjistí-li žák ztrátu osobní věci, je povinen tuto skutečnost okamžitě nahlásit vychovateli školní družiny.
- j) Žák nesmí ubližovat spolužákům, zejména slabším a mladším a zesměšňovat je.
- k) Žák nesmí poškozovat ani schovávat věci spolužáků.

2.3 Obecné zásady

- a) Žák se ve školní družině chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků.
- b) Žák chodí vhodně a čistě upraven a oblečen, s ohledem na plánované činnosti. Udržuje prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením.
- c) Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).
- d) Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti v družině. Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností družiny, hlásí bez zbytečného odkladu

- e) Žák nenosí do družiny předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob.
- f) Každé úmyslné i neúmyslné poškození majetku nahlásí žák vychovatelce. Svévolné poškození majetku uhradí zákonný zástupce.
- g) Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka.
- h) Vychovatelky školní družiny spolupracují s rodiči s cílem rozvíjet aktivity dětí a prohloubit vzájemné výchovné působení školní družiny a rodiny
- i) Rodičům není povolen vstup do budovy školy z bezpečnostních a hygienických důvodů. Naléhavé případy řeší vychovatelky individuálně.
- j) Zákonný zástupce má právo na informace o průběhu a o výsledcích zájmového vzdělávání žáka.
- k) Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům družiny se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto zákonem.
- l) Účastníkům školní družiny je zakázáno do ŠD vnášet a v ŠD užívat návykové látky a jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují.

3 Provoz a vnitřní režim školní družiny

3.1 Přihlašování a odhlašování

Ředitel stanoví ve vnitřním řádu pro jednotlivé formy zájmového vzdělávání podle § 2 vyhlášky č.74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání takto:

Ve školní družině zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností vedoucí vychovatelka.

3.2 Přijímání žáků

O přijetí žáka do školní družiny rozhoduje ředitel. Přijímání žáků do školní družiny je rámcově ohraničeno jen věkem. Činnost družiny je určena přednostně pro žáky 1. stupně základní školy a zájemci jsou uspokojováni od nejmladších po starší.

Podmínkou přijetí je řádně vyplněná přihláška a souhlas zákonných zástupců s ujednáními uvedenými na přihlášce. Povinnou součástí přihlášky k činnosti ve školní družině je i písemné sdělení zákonných zástupců žáka o rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka ze školní družiny a kontaktními údaji na ně. Žák je přihlášen na jeden školní rok, tj. od 1. září do 30. června aktuálního školního roku.

Jakékoli změny v rozsahu docházky žáka do družiny, doby a způsobu odchodu sdělují zákonní zástupci vychovatelce písemně. Telefonická či ústní dohoda není možná. Pokud zákonný zástupce žáka neinformuje vychovatelku písemnou formou včas, je pro vychovatelku závazný údaj na přihlášce.

Odhlašování žáků ze školní družiny během školního roku lze provést na základě písemné žádosti rodičů žáka, a to pouze ze závažných důvodů.

3.3 Úplata za školní družinu

Úplata ve školní družině je řešena samostatnou směrnicí školy – Poplatky ve školní družině

4 Organizace činnosti školní družiny

4.1. Provozní doba školní družiny

Provozní doba školní družiny je v ranních hodinách od 6:00 do 8:00 hodin.

Ranní družinu smí se souhlasem ředitele školy navštěvovat i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do školní družiny (dojíždějící žáci apod.)

Vstup do ranní družiny je možný do 7.30 hod.

Odpolední družina probíhá v době od 11.40 do 17.00 hodin.

Vyučující předává žáky vychovatelce u šaten a ta podle rozpisu odvádí žáky na oběd. Žáky 4. ročníků převádí do školní jídelny výjimečně vyučující, kde je zajištěn dohled. Ze školní jídelny do ŠD přicházejí tito žáci samostatně. Jsou poučeni o zásadách bezpečnosti a chování při přesunu. Po obědě a v 15:00 hodin si rodiče mohou vyzvednout žáky před budovou školy. V jinou dobu kontaktují vychovatelku telefonem u vchodu školy. Děti je možné vyzvednout do 13.30 hod. a pak od 15.00 do 17.00 hodin kdykoliv. V době od 13.30 do 15.00 hodin vykonávají vychovatelky s dětmi zájmovou nebo rekreační činnost, a proto není možné zajistit v tuto dobu předání dětí rodičům.

Žáci jsou uvolňováni pouze na základě písemného sdělení zákonných zástupců, buď pravidelně, na základě písemné přihlášky nebo jednorázové písemné žádosti s datem, hodinou odchodu a podpisem rodičů. Na telefonické žádosti nebude brán zřetel.

4.2 Při nevyzvednutí žáka do stanovené doby rodiči vychovatelka nejdříve podle možností informuje telefonicky rodiče žáka a osoby uvedené na přihlášce dítěte do ŠD, pokud je tento postup bezvýsledný,

- a) Neprodleně informuje vedení školy.
- b) Postupuje podle pokynů na nástěnce školní družiny.
- c) Rodiče jsou povinni nahlásit změny kontaktních telefonních čísel.

4.3. Oddělení se naplňují nejvýše do počtu 30 účastníků.

Rozsah denního provozu školní družiny a rozvrh činnosti schvaluje ředitel školy na návrh vedoucí vychovatelky školní družiny.

4.4 Režim školní družiny

Ranní provoz

6:00 – 7:40 - odpočinková činnost dle volby dětí

Odpolední provoz

11:40 – 13:30 – oběd (podle koncových hodin vyučování)
odpočinkové a relaxační činnosti, četba, klidné hry, individuální činnosti

13:30 – 15:00 – zájmové a rekreační činnosti
pobyt venku, vycházky a jiné akce

15:00 – 15:30 – příprava na vyučování
didaktické hry

15:30 – 17:00 – individuální odpočinkové činnosti

Od 15.00 hodin se oddělení spojují.

Vychovatelka při výběru činností přihlíží k počasí, může přihlídnout i k zájmu dětí v oddělení. Vždy však především vychází ze školního vzdělávacího programu školní družiny.

4.5 Činnost školní družiny probíhá v určených místnostech, ke své činnosti může využívat také prostory před školní družinou, keramickou dílnu, obě hřiště. Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování podle ŠVP školní družiny, zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje žákům přípravu na vyučování formou didaktických her.

Zájmové útvary ve škole. Odchod žáků do zájmových útvarů ve škole zajišťují vedoucí zájmového útvaru a předávají je nazpět vychovatelce.

Činností družiny a se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do družiny, pokud se této činnosti neúčastní plný počet žáků zařazených do družiny, stanovený pro oddělení nebo skupinu.

5 Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- a) Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Žákům není dovoleno v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobitou osobou. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově, nebo mimo budovu při akci pořádané školou žáci ihned ohlásí. Vychovatelé školní družiny provedou prokazatelné poučení žáků v první hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli, provedou o tom písemný záznam. Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem činnosti družiny.
- b) Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- c) Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby. Třídní učitelé zajistí, aby každý žák měl zapsány v žákovské knížce tyto údaje: rodné číslo, adresu, telefonní čísla rodičů do zaměstnání a domů, adresu a jméno ošetřujícího lékaře.
- d) Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka a okamžitě informují zákonné zástupce žáka. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dověděl první.
- e) V prevenci sociálně patologických jevů se vychovatelky zaměřují na oblast šikany a vandalismu. Dítě je povinno nahlásit jakékoliv projevy nevhodného chování ze strany spolužáků vychovatelce, která je bude řešit.
- f) Při pobytu ve školní družině a na všech akcích školní družiny platí pro všechny žáky přísný zákaz používání mobilních telefonů, chytrých hodinek a jiných elektronických zařízení. Žáci jsou povinni je uložit do tašky a ponechat v uzamčené šatní skřínce (s výjimkou jejich použití v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů po předchozí dohodě s vychovatelkou/vychovatelem), v případě nutnosti požádat

vychovatelku/vychovatele o jejich použití v jejich přítomnosti. Dodržovat zákaz pořizování zvukových a obrazových záznamů bez svolení vychovatelky/vychovatele nebo vedení školy, porušování uvedených pravidel v tomto bodě je důvodem uložení kázeňského opatření.

6 Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí, žáků a studentů

- a) U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy či osob je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.
- b) Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí - uzamykání šaten, tříd.
- c) Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do školy nenosí. Hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vyučujícího, který zajistí jejich úschovu.

7 Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů

- a) Na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve školní družině se vztahují ustanovení vyhlášky o základním vzdělávání.
- b) Pokud žák narušuje soustavně školní řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele z družiny vyloučen. Ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠD nebo z jiných zvláště závažných důvodů, např. při opakovaném nevyzvednutí žáka ze školní družiny.

8 Dokumentace

V družině se vede tato dokumentace:

- a) Písemné přihlášky dětí; jejich součástí je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.
- b) Přehledy výchovně vzdělávací práce, včetně docházky dětí.
- c) Celoroční plán činnosti - ŠVP
- d) Roční hodnocení práce školní družiny jako podklad pro výroční zprávu školy.
- e) Vnitřní řád školní družiny.
- f) Docházkový sešit pro ranní a odpolední docházku.

9 Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: vedoucí vychovatelka školní družiny.
- b) Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí Spisovým řádem školy.
- c) Směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelem školy a zveřejněním.

d) Směrnice nabývá účinnosti dnem: 4. 9. 2023

V Prostějově dne

Mgr. Roman Pazdera, ředitel školy