### PŘIHLÁŠKA - STRAVOVÁNÍ OD ŠKOLNÍHO ROKU ……………..…...

Ev.č.

### s účinností od data podpisu po celou dobu školní docházky v ZŠ a MŠ Prostějov, Melantrichova ul.60

*(Smlouva o poskytování stravovací služby mezi provozovatelem a strávníkem, jeho zákonným zástupce. Prosím, čtěte pozorně. Při změně údajů kontaktujte ŠJ)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Příjmení a jméno strávníka**  (evidenční číslo strávníka je variabilní symbol pro platbu a zůstává stejné po celou dobu docházky v ZŠ Melantrichova, novým strávníkům evidenční číslo sdělí v kanceláři ŠJ) | *Povinné údaje, prosím, níže vyplnit.* |
| **Třída** |  |
| **Datum narození strávníka** |  |
| **Číslo účtu plátce stravného, kód banky**  (následnou změnu účtu plátce je nutné předem oznámit v ŠJ) |  |
| **Bydliště, PSČ** |  |
| **Příjmení a jméno zákonného zástupce** |  |
| **Kontaktní e-mail**  (na uvedený e-mail budou zaslány přihlašovací údaje do aplikace strava.cz, které platí po celou dobu školní docházky v ZŠ Melantrichova) |  |
| **Kontaktní telefonní číslo**  (uveďte maximálně dvě telefonní čísla) |  |

**Možnosti úhrad stravného** (označte zvolený způsob)

1) Zálohově z bankovního účtu (trvalým příkazem)

Stravné se hradí jednou měsíční zálohovou platbou na účet ZŠ č.220866471/0300 (ČSOB), a to v částce doporučené pro příslušnou věkovou kategorii. Doporučujeme zřízení trvalého příkazu na dobu neurčitou nebo do ukončení školní docházky s termínem k úhradě k 10. až 20. den v měsíci (příkl. na 9.měs. je splatnost do 31.8. atd.). Strávníci jsou průběžně přihlašováni na následující měsíc po doručení měsíční platby. Výše měsíční zálohy je stanovena dle věku strávníka (může se měnit se změnou výše stravného v budoucím období). Do věkových kategorií jsou žáci zařazováni dle dosaženého věku v daném školním roce (školní rok začíná 1.9. a končí 31.8. následujícího roku). Při změně čísla účtu v průběhu placení je povinen strávník (zákonný zástupce nezletilého) neprodleně oznámit nové číslo účtu v kanceláři ŠJ. Vyúčtování přeplatků se provádí k 30. 6. (bezhotovostní převod).

2) Zálohově jednorázovým příkazem (poštovní poukázkou)

Výše stravného se vypočítává dle varných dnů následujícího měsíce se zohledněním odhlášek ke dni tisku a je zaslán elektronicky prostřednictvím noreply@strava.cz na e-mail strávníka (zákonného zástupce). Jde o předpis zálohové platby, která musí být uhrazena na účet ZŠ a MŠ č.220866471/0300 (ČSOB) nejpozději v poslední den v měsíci, ve kterém byl „Předpis měsíční zálohy“ zaslán (vystaven). Strávníci jsou individuálně přihlašováni na následující měsíc po úhradě.

**Obecné informace**

* Provoz ŠJ se řídí zákonem č.561/2004 Sb. (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č.107/2005 Sb, o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů. **Nárok** na jeden dotovaný oběd denně ve školní jídelně **vzniká po odevzdání podepsané přihlášky** zákonným zástupcem žáka, úhradou předepsané zálohy, přítomností žáka ve výuce a první den neplánované nepřítomnosti z důvodu nemoci. Po dobu od prvního dne plánované nepřítomnosti a od druhého dne neplánované nepřítomnosti je povinností zákonného zástupce odhlásit žáka ze stravování. V opačném případě může provozovatel žádat plnou úhradu za přihlášený oběd a to včetně ostatních nákladů. Řádně neodhlášené a nevyzvednuté obědy propadají bez náhrady. V době prázdnin, celodenních výletů a škol v přírodě nárok na stravování nevzniká.
* Za pobyt ve škole se dle vyhlášky 107/2005 Sb.,§4, odst.9, ve znění pozdějších předpisů, považuje první den neplánované nepřítomnosti (onemocnění) strávníka, tzn. stravu do jídlonosiče je možné vydat pouze první den onemocnění strávníka (10.45-11.10h.). Po dobu nemoci je nutné odhlásit obědy v kanceláři ŠJ.
* Změny objednávek, tj. odhlášky a přihlášky obědů, se přijímají do 8.00 h. na aktuální den osobně a telefonicky na tel.č. 582 319 077, mob. 730 526 216. Změny objednávek na další dny se přijímají do 15.00 hodin. E-mail [jídelna@zsmelan.cz](mailto:jídelna@zsmelan.cz) není určen prioritně k přijímání změn odhlášek na aktuální den.
* Strávník hradí pouze cenu potravin. V cenách stravného ve školním roce může dojít ke změnám v návaznosti na vývoj cen potravin na trhu ČR. Ostatní režie (provozní, mzdové) jsou hrazeny ze státního rozpočtu. Podrobnější informace viz. *část č.14.Vnitřní řád školní jídelny* (<https://www.zsmelan.cz/dokumenty-sj>).

Potvrzuji správnost údajů a zavazuji se oznámit jakoukoliv změnu týkající se stravování a dodržovat řád školní jídelny, zveřejněný na vývěskách, webových stránkách ZŠ a MŠ a v objektu školní jídelny. Dále souhlasím, že výše uvedené údaje mohou být použity do matriky ŠJ dle § 2, vyhlášky č. 364/2005 o vedení dokumentace a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Přihlásit ke stravování od ………………...

**V Prostějově dne ……………………. Podpis zákonného zástupce (strávníka) ………………………………………….**