Základní škola a mateřská škola Prostějov,

Melantrichova 60

tel. 582319071

e-mail: zsmelan@zsmelan.cz

IČO: 628 605 00

**Plán poskytování školních poradenských služeb 2024/2025**

1. **Vymezení poradenských služeb ve škole**

Poskytování školních poradenských služeb zabezpečuje na naší škole ředitel školy výchovným poradcem, speciálním pedagogem, školním metodikem prevence, příp. další pověřenou osobou. Ti úzce spolupracují zejména s třídními učiteli, ale i s dalšími pedagogickými pracovníky školy. Pravidelně se scházejí na poradách školního pedagogického pracoviště. Tyto poradenské a preventivní programy jsou koordinovány se službami školských poradenských zařízení v regionu. Škola uskutečňuje program poradenských služeb ve škole, který zahrnuje popis a vymezení rozsahu činností výchovného poradce, školního metodika prevence, speciálního pedagoga a pedagogických pracovníků, preventivní program školy včetně strategie předcházení šikaně, školní neúspěšnosti a projevům rizikového chování.

Posílení kvality poskytovaných poradenských služeb probíhá zejména prostřednictvím součinnosti ŠPZ a ŠPP. Spolupráce se specializovanými poradenskými pracovišti ve školství, tj. pedagogicko-psychologickými poradnami (PPP), speciálně pedagogickými centry (SPC), vede k  vytváření prostoru pro poskytování kvalitnějších školních poradenských služeb.

1. **Pracovníci poskytující poradenské služby**

výchovný poradce - Mgr. Vlasta Kinclová

školní metodik prevence - Mgr. Kateřina Macáková (2. stupeň)

 Mgr. Jitka Suchánková (1. stupeň)

speciální pedagog – Mgr. Ivana Nová

1. **Školní poradenské pracoviště (ŠPP)**

**Program ŠPP v naší škole naplňuje zejména tyto cíle:**

* pracuje se všemi subjekty školy a vytváří tak širokou základnu primární prevence školní neúspěšnosti a sociálně nežádoucích jevů;
* spolupracuje k naplnění vzdělávacích potřeb žáka při poskytování poradenských služeb s dalšími odborníky;
* sleduje účinnost preventivních programů aplikovaných školou a vytváří metodické zázemí pro jejich tvorbu a realizaci;
* připravuje podmínky a rozšiřuje možnosti integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných;
* buduje příznivé sociální klima pro integraci kulturních odlišností a přijímání sociálních odlišností na škole;
* posiluje průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s neprospěchem a vytváří předpoklady pro jeho snižování;
* prohlubuje včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů;
* poskytuje metodickou podporu učitelům při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických aspektů vzdělávání do školních vzdělávacích programů;
* prohlubuje a zlepšuje spolupráci a komunikaci mezi školou a rodiči;
* integruje poradenské služby poskytované školou se službami ŠPZ (zejm. pedagogicko-psychologické poradny, speciálně pedagogická centra)
* vede o poradenských službách poskytovaných školním metodikem prevence a výchovným poradcem dokumentaci.
1. **Cíle poradenských služeb ŠPP**

Škola uskutečňuje program poradenských služeb ve škole. Zahrnuje popis a vymezení rozsahu činností pedagogických pracovníků, preventivní program školy včetně strategie předcházení šikaně, školní neúspěšnosti a projevům rizikového chování.

Posílení kvality poskytovaných poradenských služeb probíhá zejména prostřednictvím součinnosti ŠPZ a ŠPP.

Pedagogičtí pracovníci se podílejí na zajišťování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a poskytují součinnost školským poradenským zařízením.

Ve škole jsou zajišťovány poradenské služby v rozsahu odpovídajícím počtu a vzdělávacím potřebám žáků školy zaměřené zejména na:

* poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami;
* sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření;
* prevenci školní neúspěšnosti;
* podporu vzdělávání a sociálního začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a odlišnými životními podmínkami;
* podporu vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných;
* průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s výchovnými obtížemi a vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností ve škole a školském zařízení;
* včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů;
* předcházení všem formám rizikového chování včetně různých forem šikany a diskriminace;
* průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů uskutečňovaných školou;
* metodickou podporu učitelům při použití psychologických a speciálně pedagogických postupů ve vzdělávací činnosti školy;
* spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci;
* spolupráci školy při poskytování poradenských služeb se školskými poradenskými zařízeními.
1. **Pracovníci ŠPP, model poskytování poradenských služeb**

Podle obsahu činnosti pedagogických pracovníků školy, kteří poskytují poradenské služby a s nimi spjatou informační a metodickou podporu učitelům, žákům a jejich rodičům, je v naší škole rozdělujeme na:

1. poradenské pracovníky školy

výchovný poradce - náplň práce výchovného poradce je stanovena vyhláškou č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních; novelizace - vyhláška č. 116/2011 Sb.;

školní metodik prevence - standardní činnosti školního metodika jsou vymezeny právním předpisem - vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních;

1. pracovníky, kteří se podílejí na poradenských službách, a vytvářejí konzultační tým pro poskytování služeb ve škole (viz §7 vyhlášky č. 72/2005 Sb.)

třídní učitelé

ředitel školy

zástupce školy

další pedagogové

1. **Standardní činnosti školy**

Poradenští pracovníci spolupracují s třídními učiteli, vedením školy a ostatními učiteli.

6.1. Výchovný poradce – Mgr. Vlasta Kinclová

***Metodické a koordinační činnosti***

* zprostředkování nových metod pedagogické diagnostiky a intervence pedagogickým pracovníkům školy
* metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách integrace, IVP a práce s nadanými žáky
* zajišťování a vyřizování agendy přijímacího řízení žáků
* průběžné sledování chování, úspěchů a neúspěchů žáků po dobu školní docházky
* hledání způsobů řešení neúspěchů u žáků s neprospěchem ve spolupráci s ostatními vyučujícími
* koordinace vzdělávacích opatření u žáků vyžadujících podpůrná opatření
* poskytování informací o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům
* evidence doporučení z vyšetření žáků ve ŠPZ a koordinace vzniku a plnění individuálních vzdělávacích plánů
* shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči a dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů

***Poradenské činnosti***

* spolupráce s ŠPZ (PPP, SPC) při zajišťování poradenských služeb přesahující kompetence školy
* zajišťování informačních materiálů o dalším studiu na středních školách a učilištích
* spolupráce na přípravě návrhů na další péči o žáky vyžadující zvláštní pozornost, včetně spolupráce na přípravě, kontrole a evidenci PLPP pro žáky s potřebou podpůrného opatření 1. stupně
* zprostředkování vstupní a průběžné diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a mimořádného nadání a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nebo mimořádně nadané žáky v ŠPZ
* spolupráce se ŠPZ při zajišťování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a invenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
* příprava podmínek pro integraci a vzdělávání žáků s podpůrnými opatřeními ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a ŠPZ a koordinace vzdělávacích opatření u těchto žáků

6.2. Školní metodik prevence – Mgr. Kateřina Macáková, Mgr. Jitka Suchánková

***Metodické a koordinační činnosti***

* koordinace tvorby a kontrola realizace preventivního programu školy
* koordinace aktivit školy zaměřených na prevenci sociálně patologických jevů (záškoláctví, násilí, vandalizmu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování) ve spolupráci s výchovným poradcem
* spoluúčast při metodickém vedení činnosti učitelů školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů (vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem problémových projevů chování, preventivní práce s třídními kolektivy) ve spolupráci s třídními učiteli
* koordinace vzdělávání pedagogů školy v oblasti prevence
* příprava podmínek pro integraci žáků se specifickými poruchami chování ve škole a koordinace zjišťování sociálního klimatu ve třídách
* koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence a s odbornými pracovišti (poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými), které působí v oblasti prevence
* kontaktování odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu sociálně patologických jevů
* vedení písemných záznamů o rozsahu a obsahu činností, navržených a realizovaných opatření
* zjišťování sociálního klimatu ve třídách

***Poradenské činnosti***

* vedení a průběžná aktualizace databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence sociálně patologických jevů
* zajišťování nových odborných informací o problematice sociálně patologických jevů, o nabídkách programů, projektů o metodách a formách specifické primární prevence a předávání těchto informací pedagogům školy
* prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností

***Informační činnosti***

* vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy sociálně nežádoucího chování, poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště (ve spolupráci s třídními učiteli)
* spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje nežádoucích jevů u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj nežádoucích jevů ve škole
* příprava podmínek pro integraci žáků s poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb žákům školou a specializovanými školskými zařízeními

 6.3. Třídní učitel

* motivuje vytvoření vnitřních pravidel třídy, která jsou v souladu se školním řádem, a dbá na jejich spravedlivé dodržování (vytváření otevřené bezpečné atmosféry a pozitivního sociálního klimatu ve třídě); podporuje rozvoj pozitivních sociálních interakcí mezi žáky třídy
* zprostředkovává komunikaci s ostatními členy pedagogického sboru a je garantem spolupráce školy s rodiči žáků třídy
* získává a udržuje si přehled o osobnostních zvláštnostech žáků třídy a o jejich rodinném zázemí
* Spolupracuje s výchovným – kariérovým poradcem při poskytování poradenských služeb týkajících se rozhodování o další vzdělávací a profesní dráze žáků třídy
* spolupracuje se školním metodikem prevence na depistáži varovných signálů, podílí se na realizaci minimálního preventivního programu, diagnostikuje vztahy ve třídě
* spolupracuje se školním psychologem při aktivitách zaměřených na prevenci školního neprospěchu žáků třídy i v dalších oblastech vzdělávací a poradenské práce s žáky třídy

6.4. Speciální pedagog – Mgr. Ivana Nová

***Metodické a koordinační činnosti***

* provádí depistážní činnosti - vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
* provádí diagnostické a intervenční činnosti
* provádí event. zajištění krátkodobé i dlouhodobé individuální práce se žákem (speciálně pedagogické vzdělávací činnosti, činnosti reedukační, kompenzační, stimulační)
* průběžně vyhodnocuje účinnost navržených opatření, dle potřeby navrhuje a realizuje úpravy
* zajišťuje speciální pomůcky a didaktické materiály
* zabezpečuje průběžnou komunikaci a kontakt se zákonným zástupcem
* zajišťuje speciálně pedagogickou intervenci a služby pro žáky, zákonné zástupce a pedagogy školy
* připravuje a průběžně upravuje podmínky pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
* zajišťuje kooperaci se školskými poradenskými zařízeními a s dalšími institucemi a odbornými pracovníky ve prospěch žáka se speciálními vzdělávacími potřebami
* koordinuje a metodicky vede pedagogické asistenty ve škole
* zajišťuje dokumentaci případů v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů
* zajišťuje výuku předmětu speciální pedagogické péče a pedagogické intervence u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

1. **Podmínky pro poskytování poradenských služeb ve škole**

7.1. Prostory a vybavení

Škola zajišťuje prostorové podmínky pro poskytování poradenských služeb tak, aby nedocházelo ke kolizi se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, protože výchovní poradci, školní metodici prevence pracují nejen s daty charakteru – důvěrná, ale také s daty citlivými. Pro práci s těmito daty jsou stanovena pravidla výše jmenovaným zákonem.

7.2. Časová dostupnost služeb

Každý z poradenských pracovníků školy má stanoveny konzultační hodiny pro žáky, konzultační hodiny pro učitele a konzultační hodiny pro rodiče. Ve svých konzultačních hodinách je poradenský pracovník pro uvedenou cílovou skupinu dostupný v prostorách, které jsou vyhrazeny pro poskytování poradenských služeb.

**8. Informovanost o službách**

Škola zpracovává soubor informací o poradenských službách, které poskytuje žákům a jejich rodičům. Přehled o poskytovaných službách ve škole je na webových stránkách školy apod. a zahrnuje zejména:

* umístění prostor pro poskytování poradenských služeb v budově školy
* jména a funkce poradenských pracovníků školy a kontakt na tyto pracovníky
* konzultační hodiny poradenských pracovníků školy

O poskytování poradenských služeb informuje škola ve svých výročních zprávách.

 **9. Práce s informacemi a s důvěrnými daty**

Informace a důvěrná data o žácích a jejich rodičích, která se poradenští pracovníci školy dozvědí v souvislosti s výkonem své poradenské činnosti, jsou ochraňována v souladu se Zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů. Způsob realizace pravidel pro ochranu informací a důvěrných dat v dokumentaci poradenských pracovníků školy vyplývajících z uvedeného zákona je konkretizován ve školním programu pedagogicko-psychologického poradenství.

Zpracovala Vlasta Kinclová